



SV/42623

**STATUTENWIJZIGING**

Op zeven en twintig juli tweeduizend drie en twintig verschenen voor mij, mevrouw -  
mr Saskia Catharina Maria Verbrugge, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te \_\_\_\_\_  
passeren in het protocol van mr Leendert Teunis ter Wal, notaris te Bodegraven, \_\_\_\_\_  
gemeente Bodegraven-Reeuwijk: \_\_\_\_\_

- A. de heer Adrianus Johannes Beens, geboren te Bodegraven op zeventwintig \_\_\_\_\_  
september negentienhonderdachtenveertig, wonende te 2411 JC Bodegraven, \_\_\_\_\_  
gemeente Bodegraven-Reeuwijk, Emmakade 43, ongehuwd en geen geregistreerd  
partner; en \_\_\_\_\_
- B. de heer Pieter van Kooten, geboren te Bodegraven op acht augustus \_\_\_\_\_  
negentienhonderdtweeënveertig, wonende te 2411 VT Bodegraven, gemeente \_\_\_\_\_  
Bodegraven-Reeuwijk, Willem de Zwijgerstraat 71, gehuwd, \_\_\_\_\_  
welke comparanten verklaarden te handelen voor en ten behoeve van de statutair  
te Bodegraven gevestigde vereniging: "**Volkstuinvereniging Bodegraven**", \_\_\_\_\_  
kantoorhoudende te 2411 VT Bodegraven, Willem de Zwijgerstraat 71, \_\_\_\_\_  
(handelsregister 40465237), hierna ook te noemen: "de vereniging", \_\_\_\_\_  
en wel in hun hoedanigheid van (op grond van de huidige statuten van de \_\_\_\_\_  
vereniging) tot het verlijden van deze akte bevoegd bestuurders van de vereniging.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: \_\_\_\_\_

**VOORAF** \_\_\_\_\_

- I. De vereniging is op zeven en twintig november negentienhonderd twee en \_\_\_\_\_  
zeventig (als informele vereniging) opgericht. \_\_\_\_\_
- II. De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd en voor het eerst notarieel  
vastgelegd bij akte op drie april negentienhonderd vijf en tachtig voor de heer \_\_\_\_\_  
A.A. Waverijn, destijds notaris te Bodegraven verleden. \_\_\_\_\_
- III. Met inachtneming van alle wettelijke en statutaire vereisten, werd in een \_\_\_\_\_  
Algemene Leden Vergadering van de vereniging besloten tot de onderhavige \_\_\_\_\_  
statutenwijziging. Van voormelde vergadering zijn notulen opgemaakt, waarvan -  
een kopie aan deze akte zal worden gehecht. \_\_\_\_\_

**STATUTENWIJZIGING** \_\_\_\_\_

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van voormeld \_\_\_\_\_  
besluit, de statuten van de vereniging integraal te wijzigen, zodat deze na onderhavige  
statutenwijziging komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

**Artikel 1.** \_\_\_\_\_**Naam, zetel, oprichting.** \_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: **Volkstuinvereniging Bodegraven.** \_\_\_\_\_
2. De vereniging heeft haar statutaire zetel in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_**Doel en middelen.** \_\_\_\_\_

1. De vereniging stelt zich ten doel het uitoefenen en bevorderen van het tuinieren als  
amateur in de ruimste zin des woords, alsmede het voorzien in een recreatiegebied  
voor haar leden. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht dit doel te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - a. het trachten te verkrijgen van geschikt terrein bestemd voor volkstuinen met -



- een permanent karakter; \_\_\_\_\_
- b. het geven van voorlichting betreffende het tuinieren als amateur; \_\_\_\_\_
- c. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden; \_\_\_\_\_
- d. alle andere wettige middelen, die het bereiken van het doel kunnen bevorderen. \_\_\_\_\_

### Artikel 3. \_\_\_\_\_

#### Boekjaar/Verenigingsjaar. \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar is tevens het verenigingsjaar. \_\_\_\_\_
2. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december. \_\_\_\_\_

### Artikel 4. \_\_\_\_\_

#### Leden. \_\_\_\_\_

1. De leden van de vereniging zijn natuurlijke personen. Zij worden onderscheiden in: \_\_\_\_\_
  - a. gewone leden; \_\_\_\_\_
  - b. leden van verdienste; \_\_\_\_\_
  - c. ereleden; \_\_\_\_\_
  - d. wachtlijstleden; \_\_\_\_\_
  - e. ondersteunde leden; \_\_\_\_\_
  - f. donateurs. \_\_\_\_\_
2. Leden kunnen zijn, zij die als zijnde natuurlijk persoon (met uitzondering van ondersteunende leden en donateurs die ook rechtspersoon kunnen zijn) door het bestuur een tuin in gebruik hebben gekregen, die (bij voorkeur) woonachtig zijn in de gemeente Bodegraven (tenzij het bestuur wegens gegronde redenen anders besluit). \_\_\_\_\_
3. Leden van verdienste kunnen zijn, zij die als zijnde natuurlijk persoon op voorstel van het bestuur, op grond van hun bijzondere verdiensten jegens de vereniging door de algemene vergadering als zodanig worden benoemd. \_\_\_\_\_
4. Ereleden kunnen zijn, zij die als zijnde natuurlijk persoon zonder lid te zijn van de vereniging, op voorstel van het bestuur, op grond van hun bijzondere verdiensten jegens de vereniging door de algemene vergadering als zodanig worden benoemd. \_\_\_\_\_
5. Wachtlijstleden kunnen zijn, zij die als zijnde natuurlijk persoon door het bestuur nog geen tuin in gebruik hebben ontvangen en die op hun verzoek als wachtlijstlid door het bestuur zijn toegelaten. \_\_\_\_\_
6. Ondersteunende leden kunnen zijn, zij die als zijnde natuurlijk- of rechtspersoon zich bij bestuur als zodanig hebben aangemeld en daarna als ondersteunend lid zijn toegelaten, en die zich jegens de vereniging hebben verplicht om jaarlijks tenminste een door de algemene vergadering vastgestelde minimum bijdrage in de verenigingskas te storten. Ondersteunende leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend of opgelegd. \_\_\_\_\_
7. Donateurs kunnen zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen. \_\_\_\_\_

### Artikel 5. \_\_\_\_\_

#### Verkrijging Lidmaatschap. \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap kan worden verkregen door een door de vereniging voorgeschreven aanmeldingsformulier volledig ingevuld bij een bestuurslid in te leveren; waarna het bestuur besluit over toelating. Minderjarigen dienen bij hun \_\_\_\_\_

- aanvraag een schriftelijke toestemming over te leggen van de persoon, die de —  
macht uitoefent over de minderjarige. —
2. Als bewijs van toelating wordt het aanstaande lid door een bestuurslid welkom —  
geheten. —  
Het lidmaatschap vangt aan door aanmelding bij de secretaris of penningmeester. —
  3. Tegen niet-toelating door het bestuur staat beroep open bij de Algemene —  
Vergadering, welke alsnog tot toelating kan besluiten. —
  4. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet vatbaar voor overdracht of —  
overgang. —

#### Artikel 6.

##### Einde lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap eindigt: —
  - a. door de dood van het lid; —
  - b. door schriftelijke opzegging van het lid aan het bestuur; —
  - c. door opzegging namens de vereniging, door het bestuur; —
  - d. door ontzetting, zoals bedoeld in lid 9. —
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts tegen het einde van het —  
verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier (4) weken. —
3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het —  
lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum —  
waartegen was opgezegd. —
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij  
de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen —  
opzichte uit te sluiten. —
5. Tot opzegging namens de vereniging kan worden besloten wanneer een lid heeft —  
opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te —  
voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook  
wanneer redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten —  
voortduren. —
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond —  
dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het —  
lidmaatmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkene binnen een maand na —  
ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open bij de algemene —  
vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met —  
opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende  
het beroep is het lid geschorst. —
7. Het bestuur draagt er zorg voor dat leden de voor opzegging van het lidmaatschap  
noodzakelijke informatie eenvoudig kunnen raadplegen. De informatie wordt in —  
ieder geval opvallend vermeld op de website en/of is makkelijk toegankelijk via —  
andere communicatiemiddelen. —
8. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a, c en d van dit artikel, eindigt het —  
lidmaatschap onmiddellijk. —
9. Ontzetting (royement) kan alleen worden uitgesproken indien een lid in ernstige —  
mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de  
vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. —  
Ontzetting (royement) kan slechts door het bestuur worden uitgesproken. —  
Nadat het bestuur tot ontzetting (royement) heeft besloten, wordt het betrokken lid  
ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit, met —

opgave van redenen, in kennis gesteld. De betrokkene is bevoegd binnen één — maand na ontvangst van deze kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene — vergadering, die in haar eerstvolgende vergadering met meerderheid beslist. — Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met — dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot de eerstvolgende algemene vergadering en bevoegd is aldaar het woord te voeren. De betrokkene is tevens bevoegd zich in bedoelde vergadering door een raadsman te doen bijstaan, uitsluitend ter bepleiting van herroeping van het besluit tot — ontzetting. —

#### Artikel 7.

##### Donateurs.

1. Donateurs zijn natuurlijke personen of rechtspersonen, die zich bereid verklaard — hebben de vereniging, eenmalig of structureel, financieel of anderszins te steunen — en die als zodanig door het bestuur als donateur zijn toegelaten. —
2. Donateurs zijn geen leden in de zin der wet en hebben geen stemrecht en geen — andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten of reglementen van de vereniging zijn toegekend en opgelegd. —
3. Het donateurschap eindigt: —
  - a. door opzegging namens de vereniging, door het bestuur; —
  - b. door het overlijden van de donateur, zijnde een natuurlijk persoon; —
  - c. wanneer een donateur, zijnde een rechtspersoon, ophoudt te bestaan; —
  - d. door opzegging door de donateur behoudens dat de toegezegde donatie over — het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd. —

#### Artikel 8.

##### Verplichtingen van de leden.

1. De leden en de buitengewone leden zijn verplicht tot betaling van een jaarlijkse — contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door het bestuur. —
2. De wachtlijstleden zijn verplicht eenmalig een wachtlijstbijdrage en inschrijfgeld — te betalen waarvan de hoogte wordt vastgesteld door het bestuur. —
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing — van de contributie te verlenen. —
4. Alle leden zijn verplicht tot naleving van de bepalingen van de Statuten, — reglementen en besluiten van de vereniging. Leden kunnen afwijken van delen van het reglement, indien het bestuur zulks met geronde redenen goedkeurt. —

#### Artikel 9.

##### Wachtlijstleden.

1. Wachtlijstleden zijn gehouden tot het eenmalig betalen van een wachtlijstbijdrage — en inschrijfgeld, waarvan de hoogte wordt bepaald door het bestuur. —
2. Het verzoek om tot wachtlijstlid te worden toegelaten houdt tevens een aanvraag — voor het lidmaatschap van de vereniging in. —
3. Wachtlijstleden worden op het moment waarop aan hen door het bestuur een tuin — wordt toegewezen automatisch lid van de vereniging, tenzij zij uiterlijk veertien — dagen na de datum van toewijzing schriftelijk aan het bestuur te kennen hebben — gegeven geen lid te willen worden. —
4. Wachtlijstleden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun — bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. —
5. Wachtlijstleden hebben geen stemrecht, maar kunnen de algemene vergadering — bijwonen en daar het woord voeren, mits met toestemming van het bestuur. —



6. Tenzij het bestuur in individuele gevallen anders beslist, kunnen wachtlijstleden – aan alle door de vereniging georganiseerde activiteiten deelnemen. \_\_\_\_\_
7. Het wachtlijstlidmaatschap kan te allen tijde met onmiddellijke ingang namens de vereniging of door het betreffende wachtlijstlid door opzegging worden beëindigd.
8. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur dat tevens beslist — over toelating met overeenkomstige toepassing van artikel 6. \_\_\_\_\_

#### Artikel 10. \_\_\_\_\_

##### Het Bestuur. \_\_\_\_\_

1. De leiding van de vereniging berust bij het bestuur dat bestaat uit een door de — Algemene Vergadering te bepalen aantal van ten minste vijf meerderjarige leden. —
2. Bestuursleden moeten lid van de vereniging zijn. \_\_\_\_\_
3. Bestuursleden worden voor twee jaren door de Algemene Vergadering gekozen, – en zijn na aftreden terstond herkiesbaar. De benoeming van bestuursleden ——— geschiedt door verkiezing uit één of meer voordrachten door het bestuur of door – de leden. Een voordracht door het bestuur dient bij de oproeping voor de ——— vergadering te worden medegedeeld. Een voordracht door de leden dient bij ——— voorkeur voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur dient ten minste te bestaan uit een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester, welke het bestuur uit zijn bestuursleden benoemd. \_\_\_\_\_
5. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen twee maanden een Algemene ——— Vergadering gehouden ter vervulling daarvan, tenzij het bestuur besluit met de ——— vervulling te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen ——— Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_  
Tijdens het bestaan van een of meer vacatures geldt het bestuur als volledig ——— samengesteld. \_\_\_\_\_  
Bij verhindering van een bestuurslid wordt diens functie door een door het bestuur aan te wijzen ander bestuurslid zo nodig waargenomen met inachtneming van het bepaalde in lid 5 van dit artikel. \_\_\_\_\_  
Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders wijst de Algemene Vergadering een of meer personen aan, die tijdelijk met het bestuur zijn belast. Deze Algemene ——— Vergadering kan door ieder lid van de vereniging worden bijeengeroepen. \_\_\_\_\_  
De Algemene Vergadering dient zo spoedig mogelijk in de vacatures te voorzien.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt door: \_\_\_\_\_
  - a. het niet meer voldoen aan lid 2 van dit artikel; \_\_\_\_\_
  - b. het tussentijds terugtreden; \_\_\_\_\_
  - c. het verstrijken van de zittingsperiode; \_\_\_\_\_
  - d. een daartoe strekkend besluit van de Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_

#### Artikel 11. \_\_\_\_\_

##### Bestuursvergaderingen en besluitvorming. \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als een meerderheid van het bestuur het nodig of wenselijk acht. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan ook buiten de bestuursvergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen. \_\_\_\_\_
3.
  - a. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de ——— meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. \_\_\_\_\_



- b. Blanco stemmen zijn ongeldig.
4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een ander bestuurslid anders wensen.
5. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.  
b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien een bestuurslid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
6. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging.
8. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

#### Artikel 12.

##### Jaarverslag en rekening en verantwoording.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn bestuursverslag (jaarverslag) uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Deze stukken dienen door alle bestuurders te worden ondertekend. Indien de ondertekening van één van hen ontbreekt, dient hiervan onder opgave van redenmelding te worden gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2, zeven (7) jaren lang te bewaren.

#### Artikel 13.

##### Vertegenwoordiging.

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, danwel door twee bestuursleden gezamenlijk, te weten de voorzitter en de secretaris, danwel de voorzitter en de penningmeester.
2. Met in achtneming van het hiervoor in lid 1 bepaalde, kan het bestuur personen machtigen de vereniging (incidenteel en slechts voor een afzonderlijke rechtshandeling) te vertegenwoordigen.
3. Een bestuurder die direct of indirect een persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging is niettemin, met inachtneming van lid 1, bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. Hij neemt echter niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming binnen het bestuur over het desbetreffende



onderwerp. Indien het bestuur daardoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_

#### Artikel 14. \_\_\_\_\_

##### Algemene vergaderingen. \_\_\_\_\_

1. Een vergadering heeft de status van Algemene Vergadering indien aan alle leden, genoemd in artikel 4, een convocatie, op papier of met behulp van elektronische communicatiemiddelen, is toegezonden binnen een termijn van minstens zeven dagen vóór de vergaderdatum. \_\_\_\_\_
2. De Algemene Vergadering worden bij voorkeur fysiek gehouden, maar kan, indien de betreffende situatie daar met voldoende argumentatie om vraagt, ook via elektronische communicatiemiddelen gehouden worden, danwel een combinatie van beiden. \_\_\_\_\_
3. De convocatie geschiedt door de secretaris en dient in ieder geval de datum, plaats, aanvangstijdstip en agenda van de vergadering te vermelden. Bij de convocatie wordt tevens vermeld of toepassing wordt gegeven aan de mogelijkheid om door middel van een elektronisch communicatiemiddel deel te nemen aan de vergadering en eventuele aanvullende voorwaarden die daarbij gelden. \_\_\_\_\_
4. Uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar moet de jaarvergadering, als bedoeld in artikel 48, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, worden gehouden. De jaarvergadering is een Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_
5. Op de jaarvergadering dienen minimaal de volgende punten te worden behandeld:
  - a. de notulen van de voorgaande Algemene Vergadering; \_\_\_\_\_
  - b. het verslag van het bestuur over de gang van zaken in de vereniging en haar werkzaamheden in het afgelopen verenigingsjaar; \_\_\_\_\_
  - c. de rekening en verantwoording van de penningmeester; \_\_\_\_\_
  - d. het verslag van de kascommissie; \_\_\_\_\_
  - e. de aftreding van het bestuur en de bestuursverkiezing; \_\_\_\_\_
  - f. de benoeming van een kascommissie. \_\_\_\_\_

Is niet eerder een separate begrotingsvergadering gehouden, dan dienen ook nog de volgende punten te worden behandeld: \_\_\_\_\_

- g. de begroting voor het komende verenigingsjaar; \_\_\_\_\_
- h. vaststellen van de hoogte van de jaarlijkse contributie voor het volgende verenigingsjaar. \_\_\_\_\_

Goedkeuring van de stukken genoemd in de punten a tot en met i van dit lid strekt het bestuur tot volledige decharge. \_\_\_\_\_

6. Algemene vergaderingen worden belegd zo dikwijls het bestuur het wenselijk oordeelt. \_\_\_\_\_

Wanneer ten minste een/vijfde van het aantal stemgerechtigde leden het bestuur schriftelijk, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, daartoe verzoekt is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. \_\_\_\_\_

Onder schriftelijk ook te verstaan het gebruik van door de vereniging geaccepteerde elektronische communicatiemiddelen. \_\_\_\_\_

Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek daaraan gevolg heeft gegeven, zijn de aanvragers bevoegd zelf een Algemene Vergadering bijeen te roepen. \_\_\_\_\_
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of diens \_\_\_\_\_

- plaatsvervanger. \_\_\_\_\_
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of diens \_\_\_\_\_ plaatsvervanger notulen gemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden \_\_\_\_\_ ondertekend. \_\_\_\_\_
  9. Aan de Algemene Vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de Statuten aan het bestuur zijn opgedragen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 15. \_\_\_\_\_

##### Commissies. \_\_\_\_\_

1. De Algemene Vergadering en het bestuur kunnen commissies benoemen die de \_\_\_\_\_ Algemene Vergadering en/of het bestuur in hun taak behulpzaam zijn. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks benoemt de Algemene Vergadering een kascommissie van ten minste één lid en één reservelid, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De \_\_\_\_\_ kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur, \_\_\_\_\_ controleert de bezittingen van de vereniging en brengt de Algemene Vergadering schriftelijk verslag uit van haar bevindingen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 16. \_\_\_\_\_

##### Stemrecht in de Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_

1. Alle gewone, buitengewone en ereleden vanaf een leeftijd van zestien jaren zijn \_\_\_\_\_ tijdens de Algemene Vergadering gerechtigd bij iedere stemming elk één stem uit te brengen. Het stemrecht voor minderjarige leden wordt uitgeoefend met \_\_\_\_\_ toestemming van hun wettelijk vertegenwoordiger(s). \_\_\_\_\_
2. Stemgerechtigde leden kunnen in de Algemene Vergadering hun stemrecht \_\_\_\_\_ uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Het bestuur \_\_\_\_\_ kan hieraan nadere voorwaarden verbinden of besluiten dat deze mogelijkheid \_\_\_\_\_ voor een bepaalde Algemene Vergadering niet wordt geboden. \_\_\_\_\_
3. Voor de toepassing van het stemmen door middel van een elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel draagt het bestuur ervoor zorg dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan \_\_\_\_\_ deelnemen aan de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. \_\_\_\_\_
4. Een stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde een schriftelijk óf \_\_\_\_\_ elektronisch vastgelegde volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Deze volmacht moet ter vergadering aan de secretaris worden overhandigd. \_\_\_\_\_ Een stemgerechtigd lid mag maximaal twee volmachten accepteren. \_\_\_\_\_
5. Een lid kan ook van zijn stemrecht gebruik maken door vóórafgaand aan de \_\_\_\_\_ Algemene Vergadering schriftelijk of elektronisch zijn stem uit te brengen. Deze schriftelijke dan wel elektronische stem dient ten minste drie dagen vóór de \_\_\_\_\_ vergadering bij de secretaris te zijn ingediend. \_\_\_\_\_

#### Artikel 17. \_\_\_\_\_

##### Besluiten in de Algemene Vergadering. \_\_\_\_\_

1. Besluiten worden, behoudens het bepaalde in de artikelen 21 en 22 van deze \_\_\_\_\_ Statuten, bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. Blanco of ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt. \_\_\_\_\_
2. Het stemmen geschiedt mondeling of bij handopsteken tenzij één van de leden om een schriftelijke stemming verzoekt. De gang van zaken bij een schriftelijke \_\_\_\_\_ stemming wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement. \_\_\_\_\_
3. Als de Algemene Vergadering via een elektronisch communicatiemiddel wordt \_\_\_\_\_ gehouden, dan zal de stemming ook via een elektronisch communicatiemiddel \_\_\_\_\_ plaatsvinden. Wanneer er dan om een schriftelijke stemming wordt gevraagd zal \_\_\_\_\_





er gebruik gemaakt moeten worden van een digitaal hulpmiddel waarmee de geheimhouding wordt gewaarborgd. Het staat het bestuur echter ook vrij om te besluiten dat er bij een online vergadering alleen hoofdelijk gestemd kan worden, danwel zowel hoofdelijk als via elektronisch communicatiemiddelen.

4. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter van de vergadering.

#### Artikel 18.

##### Geldmiddelen.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies van de leden, waarbij ereleden zijn vrijgesteld van contributiebetaling;
  - b. bijdragen van donateurs;
  - c. eigen bijdragen en inschrijfgelden;
  - d. sponsorbijdragen;
  - e. schenkingen, subsidies;
  - f. erfstellingen of legaten;
  - g. andere inkomsten.
2. De wijze van inning van de contributies en de minimale bijdrage van de begunstigers wordt bepaald in het Huishoudelijk Reglement.
3. Over het aanvaarden van erfstellingen beslist het bestuur. Zij mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### Artikel 19.

##### Wanbetaling.

Een lid dat meer dan zes maanden achter is met zijn contributiebetaling respectievelijk bijdrage en ondanks herhaalde aanmaning verzuimt deze achterstand aan te zuiveren, wordt geacht zich aan wanbetaling schuldig te maken.

#### Artikel 20.

##### Reglementen.

1. Het bestuur stelt de nodige reglementen vast ter uitwerking van deze Statuten en Wet- en Regelgeving. Die reglementen mogen niet in strijd zijn met de Wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de Statuten.
2. Het Huishoudelijk Reglement regelt de toepassing van de bepalingen van deze Statuten evenals de verdere inrichting en alle werkzaamheden van de vereniging.

#### Artikel 21.

##### Wijziging Statuten.

1. In de Statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.
2. De woordelijke tekst van de wijziging dient bij de oproep voor de vergadering te zijn gevoegd.
3. Een voorstel tot wijziging van de Statuten kan alleen worden aangenomen indien ten minste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en behoeft om te worden aangenomen een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen. Wordt het quorum niet gehaald, dan wordt - binnen een termijn van minimaal twee tot maximaal zes weken na de eerste vergadering - een nieuwe Algemene Vergadering gehouden waarin geen quorum is vereist.
4. De Algemene Vergadering benoemt de persoon of personen die tot het verlijden -



van de akte van Statutenwijziging bevoegd is of zijn. \_\_\_\_\_

#### Artikel 22.

##### Ontbinding van de vereniging.

1. Een voorstel tot ontbinding van de vereniging kan alleen in een Algemene Vergadering, daartoe in het bijzonder opgeroepen, worden behandeld. \_\_\_\_\_
2. Het voorstel tot ontbinding kan alleen worden aangenomen indien ten minste drie/vierde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is en behoeft om te worden aangenomen een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte geldige stemmen. \_\_\_\_\_  
Wordt het quorum niet gehaald, dan wordt - binnen een termijn van minimaal twee tot maximaal zes weken na de eerste vergadering - een nieuwe Algemene Vergadering gehouden waarin geen quorum is vereist. \_\_\_\_\_
3. De stemming dient bij ongetekende briefjes te geschieden. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van ontbinding wordt over de bezittingen van de vereniging beschikt op de door de Algemene Vergadering vast te stellen wijze, dat met inachtneming van het bepaalde in Artikel 23 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

#### Artikel 23.

##### Slotbepalingen.

1. Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekend gemaakt op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze. \_\_\_\_\_
2. Onder oproepen, bijeenroepen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen. Leden die deze informatie niet op deze wijze wensen te ontvangen krijgen deze fysiek (schriftelijk). \_\_\_\_\_
3. Onder ter inzagelegging wordt (mede) verstaan: toegankelijk maken voor de leden op de website of enig andere via een elektronisch communicatiemiddel te bereiken plaats van de vereniging, danwel fysiek op het kantooradres van de vereniging. \_\_\_\_\_
4. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_
5. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon of elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. \_\_\_\_\_
6. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander reglement niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

##### SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat het bestuur van de vereniging thans bestaat uit acht bestuurders, met achter hun naam hun vermelde functie, \_\_\_\_\_

te weten: \_\_\_\_\_

1. de heer **Adrianus Johannes Beens** voornoemd, als voorzitter; \_\_\_\_\_
2. de heer **Johannes Hermanus den Oudsten**, geboren te Bodegraven op zeventien juli negentienhonderd negentachtig, als penningmeester; \_\_\_\_\_
3. de heer **Pieter van Kooten**, voornoemd, als tweede penningmeester; \_\_\_\_\_



4. mevrouw **Hendrika Jorina Victoria van der Linden**, geboren te Gouda op — zeventien oktober negentienhonderd zesennegentig, als secretaris; —
5. mevrouw **Sharona van der Meij**, geboren te Leiderdorp op vierentwintig april — negentienhonderd zevenennegentig, als tweede secretaris; —
6. de heer **Adrianus Cornelis Joseph Boekhorst**, geboren te Bodegraven op tien — september negentienhonderd eenenzestig, als algemeen bestuurslid; —
7. de heer **Gijsbert de Ruiter**, geboren te Waddinxveen op eenentwintig juni — negentienhonderd drieënvijftig, als algemeen bestuurslid; —
8. de heer **Marcel Dick Harmsma**, geboren te Leiden op vierentwintig december — negentienhonderd negenenzestig, als algemeen bestuurslid; —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en hun identiteit is door mij, notaris, — vastgesteld aan de hand van daartoe bestemde documenten. —

WAARVAN AKTE, is verleden te Bodegraven, gemeente Bodegraven-Reeuwijk, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparanten — hebben deze verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Vervolgens is de akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, — ondertekend. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

